

Notulen MR vergadering 10 november 2022

Aanwezig: Timo, Bobby, Saskia en Helle

Afwezig: Milou, Heleen en Marieke

1. Opening en goedkeuring agenda
2. Goedkeuren notulen & doornemen openstaande acties

De notulen van 15 september is goedgekeurd.

Actie	Naam	Deadline	
Jaarverslag MR	Marieke	eind sept	gedaan
Opmerkingen schoolgids naar Milou	Marieke	16 sept	gedaan
Wat is het toetsbeleid?	Marieke zet uit bij Milou	10 nov	gedaan
Opvragen kwaliteitskringen, plannen en contacten	Marieke zet uit bij Milou	z.s.m.	gedaan
Hoeveel NPO geld is er over?	Milou	23 sept	gedaan
Informer team over consequenties geen P-GMR lid	Heleen	z.s.m.	gedaan
Contact Marleen & voorzitter GMR i.v.m. uitbetalen GMR vergaderingen	Heleen	z.s.m.	gedaan
Contact kwaliteitskring rekenen over evaluatie foutloos rekenen	Marieke	z.s.m.	gedaan
Update van IB over zorgstructuur	Bob	Begin herfstvakantie	Dit staat op de agenda

- Het jaarverslag van de MR wordt deze week door Milou naar de ouders verstuurd.
- Bobby stuurt namens de MR een bericht met het verzoek om het toetsbeleid nader te bespreken binnen het team.
- Heleen zal dit schooljaar de functie als P-GMR lid vervullen en wordt gecompenseerd.
- Verzoek: terugkoppeling vanuit de GMR graag terug op de agenda.
- De evaluatie van foutloos rekenen is meegenomen in het maken van de keuze voor de nieuwe methode WIG 5. De middenmoot van de kinderen is qua niveau omhoog gegaan. De aandacht- en plusgroep zijn niet vooruitgegaan. De kinderen vonden het foutloos rekenen veel van hetzelfde. We hadden als school nog 5 lessen tegoed. Hiervan krijgen we het geld terug.

3. Update BAC

Dit deel van de vergadering is besloten.

4. Update verbeterplan en kwaliteitskringen

De kwaliteitskringen worden op korte termijn geëvalueerd. Tijdens teamvergaderingen en studiedagen presenteren de kringen hun aandeel. Alle documenten worden opgeslagen in de lerarenmap waar alle leerkrachten bij kunnen.

De werkgroep Jenaplan is vorige week naar de Jenaplanconferentie geweest.

In het verbeterplan staat dat alle kwaliteitskaarten gebundeld gaan worden en dat er een handboek uit voortkomt 'Zo doen wij het op de Montini'. Dit handboek kan later ook gebruikt worden voor leerkrachten die nieuw komen werken op de Montini.

5. Update zorg (eerste kleine cyclus)

Afgelopen periode hebben in het teken gestaan van zicht krijgen op de groep. Milou en Sonja hebben de groepen bezocht en we hebben vervolgens beiden met de groepsleiders gesproken.

In de eerste periode stond o.a. het sociaal emotionele klimaat centraal. Alle groepen hebben gewerkt met de gouden weken, IEP hart en handen is afgenomen bij groep 3 t/m 8 en bij de kleuters zijn de leerlijnen sociaal emotioneel vanuit Parnassys afgenomen. Ook is er een sociogram afgenomen bij de kinderen. De stimulerende en belemmerende factoren zijn van alle kinderen genoteerd en de oudergesprekken zijn gevoerd.

Alle kinderen worden per periode ingedeeld in 4 verschillende ondersteuningsniveaus. Kinderen in niveau 2 kregen extra instructie en inoefening door de leerkrachten zelf of de onderwijsassistenten, kinderen in niveau 3 kregen extra hulp van Lisette. Afgelopen weken zijn de handelingsplannen hiervan geëvalueerd door Lisette en de groepsleiders en er zijn waar nodig nieuwe plannen gemaakt.

In periode 1 hebben we alleen nog gewerkt met het groepsoverzicht en zijn we handelingsplannen gaan schrijven vanaf ondersteuningsniveau 2. Vanaf aankomende periode schrijven we groepsplannen voor rekenen en spelling. We hebben voor deze twee vakken gekozen omdat deze het meest aandacht behoeven.

Bobby blijft per periode om een update vragen aan Sonja.

6. Financiën / NPO geld en begroting 2023

Bobby en Timo hebben met Ton (controller) de financiën besproken. Dit is nog niet naar tevredenheid uitgelegd. Veel vraagstukken zijn niet beantwoord. Ook hebben Bobby en Timo de financiën met Milou doorgesproken. Marleen heeft aangegeven om op korte termijn met Ton, Bobby en Timo in gesprek te gaan.

Sommige zaken zijn bekostigd vanuit de NPO-gelden waar vanuit de MR geen akkoord voor is gegeven. De huidige kosten van de interim directeur worden mogelijk uit begroting van school bekostigd wat waarschijnlijk niet de bedoeling is.

Milou gaat samen met Ton een begroting maken voor 2023.

7. Update vanuit directie + rol MR ouderavond

- Er zijn subsidies aangevraagd voor het vergroten van de basisvaardigheden.

- Onlangs heeft er een gesprek plaatsgevonden met de inspectie. De inspectie maakt een verslag en stuurt dit binnen 4 weken op. Tussen 14 en 30 maart komt de inspectie weer op school. De kans is klein dat we in 1 keer 2 niveaus omhoog gaan. Dit vanwege de borging en de wisseling van directeur. De Raad van Toezicht is op de Montini geweest. Veel scholen kunnen hier een goede lering uit trekken.
 - De diverse kwaliteitskringen en de evaluatiecyclus zijn besproken.
 - De zorg die er nu ligt: de hoge druk op het team en de angst voor uitval bij een eventuele coronagolf.
 - Personele update. Dit deel van de vergadering is besloten.
 - Tijdens de ouderavond is een gedeelte van de avond centraal o.l.v. Milou en verder zijn er workshops waar de ouders van tevoren voor kunnen intekenen.
- Verder besproken:
- De MR heeft de komende ouderavond geen actieve rol. De MR-leden zijn wel aanwezig tijdens deze avond.
 - Het Coronaprotocol van de Montini is nog niet aangeleverd door Milou.

8. Terugkoppeling ouders en team

We hebben een terugkoppeling naar de ouders en het team geschreven. Saskia deelt dit binnen de MR. Na goedkeuring kan dit als nieuws vanuit de MR gedeeld worden in de nieuwsbrief.

9. Start opstellen begroting MR 2023

Dit agendapunt schuiven we door naar de volgende MR-vergadering.

10. Rondvraag en afsluiting

De eerstvolgende MR-vergadering is op 8 december 2022.

Actie lijst:

Actie	Naam	Deadline
MT mailen namens MR over toetsbeleid	Bobby	z.s.m.
GMR als agendapunt terug op de MR-vergaderingen. Graag als vast item agenderen.	Marieke	Voor volgende MR
Update zorg per periode opvragen bij Sonja	Bobby	
Meedenken met uitgaven subsidies	Teamgeleding MR	z.s.m.
Coronaprotocol Montini. Wat is de status?	Milou	z.s.m.
Financiën bespreken met Marleen en Ton	Bobby en Timo	z.s.m.
Nieuws vanuit de MR delen met de MR	Saskia	10/11
De begroting van de MR doorschuiven naar de volgende vergadering. Budget is €600,-. Graag agenderen.	Marieke	Voor volgende MR