

Notulen MR vergadering 15 sept 2022

Aanwezig: Timo, Bobby, Saskia, Marieke, Heleen – Milou deels
Afwezig; Helle (inval voor Karin)

1. Opening en goedkeuring agenda

De agenda wordt goedgekeurd. We bespreken de voorbereiding van de ouderavond met Milou. Verder werkt Marieke aan het jaarverslag.

2. Goedkeuren notulen & doornemen vergaderdata/planning

Notulen van juni '22 goedgekeurd

Planning tot kerstvakantie:

28 sept : koffie met MR (oudergeleding) en einde middag bijpraten met Milou

29 sept: gesprek Ton de Roos financiën (Bob en Timo)

10 nov: Reguliere MR (dit is aansluitend aan de BAC)

24 nov: ouderavond

29 nov: oudergeleding bij praten met Milou

8 dec: Reguliere MR

20 dec: oudergeleding bijpraten met Milou

3. Schoolgids

Opmerkingen worden gemaïld aan Milou:

Blz 6: Wij vinden de volgende zin wat verwarrend. Wellicht kan dit weg.

Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen: leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Blz 7: burgerschap toevoegen

Blz 9 is: Is 'bevordering taalgebruik' wel een vakleerkracht?

Blz 10: : We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met KMN Kind & Co.

Werken we wel samen met Kind & Co? Of delen we alleen hetzelfde gebouw?

Blz 11: graag de namen van de kwaliteitskringen toevoegen

Blz 12: onder taal en rekenen: dyslexie-trainer toevoegen

Blz 13: Vraag van de MR: kan je ons informeren wie de ergotherapeut en wie de fysio is?

Blz 13: Onderste zin. Wij vinden deze zin niet slim. Wij stellen voor dit of volledig weg te halen of wat algemener te omschrijven. Bijv.:

- Meerdere leerkrachten hebben basiskennis van een pinda allergie of diabetici.

Of :

- Meerdere leerkrachten hebben een BHV opleiding

Blz 14: toevoegen hart en handen IEP

Blz 20 & 21: wij spreken niet over leerlingen maar over kinderen. Graag hele document checken

Blz 25& 26: Werken we wel samen met Kind & Co? Of delen we alleen hetzelfde gebouw?

Blz 25: Wij vinden dit een verwarrend schema. Weghalen of toelichting geven. Het lijkt nu alsof er in de ochtend geen pauze is. Misschien kan je zeggen schooltijd: 08.30-14.00 met in de ochtend en in de middag 15 min pauze.

Blz 25: Tussenschoolse opvang: Dit is er niet. Moet dit niet weg?

Tip: opmaak leuker maken met foto's. Evt. fotograaf inhuren.

4. BAC update:

BAC: Saskia, Erika, Bobby, Marleen, Linda, Barbera

De BAC heeft gesproken met Het Onderwijsbureau. Onderwijsbureau heeft ervaring met recruitment voor Jenaplan. Die gaan een eerste opzet maken, namelijk een profiel voor de vacature opstellen. Er wordt ook gesproken met Milou en Linda om het profiel op te stellen.

Dinsdag 13 sept. tijdens de studiedag hebben Saskia en Erika uitleg gegeven over de BAC. Het team heeft overlegd wat voor directeur ze graag wensen, zowel persoonlijke kenmerken als kwaliteiten. Dit is gedeeld met het onderwijsbureau.

5. Update team

Het team is gemotiveerd en gaat goed. De MR krijgt een bericht om een individuele zaak te bespreken. De MR besluit daarop:

Als er individuele zaken zijn van teamleden, eerst bespreken met de directeur, evt. indien van toepassing met bedrijfsarts of 't Sticht. Breng het terug naar waar de beslissingen genomen zijn. De MR neemt daarna pas schriftelijke vragen in behandeling.

Ingekomen post:

- Ouders met vluchtelingen achtergrond & culturele festiviteiten

De MR heeft een brief ontvangen van een ouder die zich afvraagt wat de Montini doet en kan doen voor ouders met een vluchtelingen achtergrond.

Dit is geen beleidszaak voor de MR om op te pakken. Marieke zal de ouder mailen en de mail doorsturen naar Milou. De MR oppert om wellicht een cultuurdag te organiseren. Dan doe je recht aan iedereen en komt het terug in burgerschap.

- Weeksluiting

De MR heeft een brief gehad over de weeksluiting en over hoe dit anders zou kunnen. Ook dit is geen beleidszaak voor de MR om op te pakken. Marieke reageert naar de ouders met suggesties.

6. Toetsbeleid:

Vraag van meerdere ouders en ook van de MR: Wat is het toetsbeleid? En de pedagogische visie hierbij?

Aantal toetsen voor MB zijn er bijv. 27 voor dit jaar. Dat is best veel. Er zijn kinderen die hierdoor stress ervaren.

Kunnen we terug naar minder toetsen? Zodat de kwaliteit van onderwijs omhoog gaat. Er zijn zoveel alternatieven, d.m.v. opdrachten. Kinderen doen dan opdrachten en voelen minder druk/angst. Is toetsen een doel of een middel?

Er is de afgelopen jaren meer getoetst voor rekenen omdat we met Gynzy werkten en daar was te weinig aandacht voor tafels. Daarom werden er extra toetsen ingezet.

Nu goed om vanuit nieuwe visie te bepalen wat ons beleid is ten aanzien van toetsing. Want de toetsen bestaan al jaren, maar het is goed om dit tegen het licht te houden.

Is er nu voldoende zicht in de nieuwe rekenmethode op de voortgang en kunnen we wellicht tafeltoetsen verminderen?

Hetzelfde voor Topografietoetsen. Draagt dit bij?

Marieke legt de vraag voor bij Milou en vraagt Milou dit toe te lichten bij de volgende vergadering.

7. Update Verbetertraject & Twee-daagse

Terugblik tweedaagse:

Dag 1: implementatie rekenen door externe specialisten. Rekenplein methode onderbouw. Wereld in getallen 5 vanaf groep 3-8. Daarnaast heeft het team gewerkt aan missie en visie van de school. Visie van de school: het team wil deze aanscherpen. Wat vindt het team belangrijk/ wat zijn onze bouwstenen? Wat willen we behouden en wat zijn wensen voor de toekomst? Het team heeft met elkaar het fundament voor de school gebouwd. Ook was er aandacht om meer een team te worden en teamgeluk.

Dag 2: Kwaliteitskringen zijn geformeerd. Spelling & taal, rekenen, hoogbegaafdheid, wereldoriëntatie en Jenaplan.

De 90 dagen plannen zijn aan elkaar gepresenteerd. Op de studiedag van 6 dec wordt de voortgang gepresenteerd en geëvalueerd. Plan wordt dan bijgesteld indien nodig.

Stamgroepleiders zijn bevlogen en hebben er zin in. Er zijn grote stappen gezet en er zijn concrete afspraken gemaakt.

Marieke vraagt om overzicht van de kwaliteitskringen. Graag ontvangen wij updates en doelen van de kwaliteitskringen. De MR besluit dat dit voorlopig voldoende is. Indien MR meer wil weten of wanneer er onduidelijkheid is, nodigt de MR de kringen uit.

Feedback over team: de wilskracht is heel groot, maar het proces gaat snel. We moeten het team goed monitoren.

8. Update directeur:

- Personele update van Milou

De deel van de vergadering is besloten.

- Ouderavond op 24 november

Er zal een algemene update zijn en er worden workshops gegeven over de kwaliteitskringen. De MR heeft geen prominente rol, zal onderwerpen signaleren.

- Milou heeft gesproken met Ton/controller. Hoeveel is nu concreet over aan NPO geld? Kon nog geen antwoord op worden gegeven. Antwoord zal volgende week komen. Milou deelt met MR hoeveel NPO geld erover is.

Montini heeft meer uitgegeven aan formatie dan we nu te besteden hebben, maar het valt mee.

- Er is op dit moment geen personeelslid voor de GMR. Milou opteert ervoor dat we geen personeelslid afvaardigen naar de GMR, omdat er te weinig uren zijn en de nadruk ligt op kwaliteitskringen. Voor PGMR staat 60 uur.

Is het een idee om dit uit te zetten bij het team? Links of rechts om moet het uit de bestaande uren. Er zijn geen teamleden die nog 60 uur kunnen invullen.

Het team moet geïnformeerd worden en zich bewust worden van deze consequentie. De P-MR moet dit communiceren met het team. Wellicht kunnen we de uren opdelen halfjaar P-GMR lid.

P-MR kan uitzoeken of 't Sticht wellicht dit kan uitbetalen. Heleen gaat dit oppakken, stuurt een mail aan de voorzitter van de GMR en Marleen.
20 oktober is de eerste GMR vergadering

9. Rondvraag:

Actiepunten van vorige vergadering:

Marieke neemt contact op met de kwaliteitskring rekenen om aan te sturen op een evaluatie van Foutloos Rekenen

Bob: checkt met IB aan het eind van de kleine cycli hoe de zorgstructuur loopt.

Actie lijst:

Actie	Naam	Deadline
Jaarverslag MR	Marieke	Eind sept
Opmerkingen schoolgids naar Milou	Marieke	16 sept
Wat is het toetsbeleid?	Marieke zet uit bij Milou	10 nov
Opvragen kwaliteitskringen, plannen en contacten	Marieke zet uit bij Milou	zsm
Hoeveel NPO geld is er over	Milou	23 sept
Informeren team over consequenties geen P-GMR lid	Heleen	ZSM
Contact Marleen & voorzitter GMR ivm uitbetalen GMR vergaderingen	Heleen	ZSM
Contact kwaliteitskring rekenen over evaluatie foutloos rekenen	Marieke	zsm
Update van IB over zorgstructuur	Bob	Begin herfstvakantie